

Søknad om individtenester

Grunnskule

Unnateke offentleg innsyn etter offl. § 13
Søknaden skal sendast anten per post eller med digital post.

Kontaktinformasjon til PP-tenesta

Namn på PP-tenesta*

Kommune*

Organisasjonsnr.*

Telefon til PPT-kontoret

Kontaktperson i PP-tenesta

Namn*

Telefon*

E-post*

Informasjon om eleven

Namn*

Fødselsnummer*

Kjønn

Per digital post:

Vi tek imot digital post frå:

- eFormidling
- KS FIKS meldingsformidlar
- Altinn

Bruk Statped sitt org.nr. 998 554 640*
Les meir om dette på nettsidene våre.

Per post:

Statped postmottak
Postboks 113
3081 Holmestrand

*Kvifor spør vi om organisasjonsnummer?

Statped nyttar organisasjonsnummer for å kunne sende svarbrev og annan post med digital sending. Legg inn organisasjonsnummer til verksemda i kommunen som skal få post frå oss.

Finn rett organisasjonsnummer enkelt og raskt i Brønnøysundregisteret, <https://www.brreg.no>

**Kvifor spør vi om fødselsnummer?

Statped sender kopi av svarbrev og annan informasjon i digital sending.

Før søknaden blir send, sjekk at alle obligatoriske felt merka med raudt * er fylt ut.

Språk

Gje opp fleire språk dersom eleven er fleirspråkleg. Angje ved kryss det språket eleven meistrar best.

Morsmål/førstespråk

Språk 2

Språk 3

Er eleven samisk?

Ja

Nei

Beskriv kva PP-tenesta treng hjelp til

Rådgjeving/retteiing

Kurset «Se mitt språk» – Kurs i teiknspråk til foreldre med barn som er høyrselshemma eller har kommunikasjonsutfordringar

Skole deltidsooplæring teiknspråklege elevar

Anna

Dersom anna, kva (*max. 1000 teikn*):

Kva har de behov for i samband med å hjelpe skulen?

Skriv gjerne om:

- Når utfordringa oppstod
- Kor lenge PP-tenesta har vore involvert
- Kva de har behov for

Skriv inn (*max. 1000 teikn*):

Kva utfordringar opplever skulen dersom eleven ikkje klarer å følgje den ordinære opplæringa?

Skriv gjerne kort om korleis eleven fungerer i klassen:

- Kva relasjon har eleven til andre elevar og vaksne?
- Korleis møter andre elevar og vaksne eleven?
- Kva har skulen behov for?

Skriv inn (*max. 1000 teikn*):

Har eleven vedtak om spesialundervisning?

Ja Nei

Kva for nokre spesialpedagogiske tiltak har vore prøvde ut, og korleis har dei fungert?

Skriv gjerne:

- Periode
- Tiltak
- Resultat
- Om eleven har vedtak om spesialundervisning.

Skriv inn (*max. 1000 teikn*):

Kva kompetanse treng dykkar PP-teneste frå Statped?

Skriv inn (*max. 1000 teikn*):

Har eleven éin eller fleire diagnosar som har noko å seie for skuletilbudet?

Viss ja, kva for ein/nokre?

Skriv inn (*max. 1000 teikn*):

Er det anna å nemne som har noko å seie?

Skriv inn (*max. 1000 teikn*):

Er andre instansar involvert, eller tidlegare vore involvert?

Viss ja, skriv gjerne inn:

- Namn på instans(ar)
- Perioden instansen/instansane har vore involvert
- Kort om samarbeidet med instansen/instansane

Skriv inn (*max. 1000 teikn*):

Er det gjort synsundersøking?

Ja Nei

Er det gjort hørselsundersøking?

Ja Nei

Kva skule går eleven på?

Namn på skule

Adresse

Klasse

Kontaktperson

Telefon

E-postadresse

Føresett 1

Namn*

Fødselsnummer*

Telefon

Foreldreansvar*

Ja

Nei

Språk:

Morsmål/førstespråk

Språk 2

Er føresett samisk?

Ja

Nei

Føresett 2

Namn*

Fødselsnummer*

Telefon

Foreldreansvar*

Ja

Nei

Språk:

Morsmål/førstespråk

Språk 2

Er føresett samisk?

Ja

Nei

Vedlegg

Følgjande vedlegg er ønska til søknaden:

Sakkunnig vurdering

Hørselsundersøking *Gjeld søknaden nedsett høyrsel må det minst leggast ved dokumentasjon på undersøking frå høyresentral eller anna undersøking der det føreligg audiogram.*

Synsundersøking *Gjeld søknaden nedsett syn må det minst leggast ved dokumentasjon på undersøking frå optikar, eller epikrise frå augelege.*

Pedagogisk rapport

Årsrapport

Enkeltvedtak for alternativ opplæringsarena

Anna

Fleire opplysningar kan ettersendast. Dette blir avtalt med rådgjevar i oppstartsmøte etter vedtak. Enkelte elevar med sansetap har ikkje / skal ikkje ha sakkunnig vurdering etter opplæringslova.

Årsak til at vedlegg ikkje er vedlagt:

Foreldre / andre med foreldreansvar må samtykkje til at dokument er vedlagde. Sjå nedst i skjemaet.

Samtykkje frå brukar / foreldre / andre med foreldreansvar

Når Statped skal gje tenester, vil det vere behov for innhenting, utveksling og deling av informasjon med pedagogisk-psykologisk teneste. Informasjonen kan innehalde sensitive personopplysningar (t.d. opplysningar knytt til helsesituasjonen).

Formålet med innhenting, utveksling og deling av informasjonen er å sikre at Statped har tilstrekkeleg kunnskap i saka til å kunne gje gode tenester.

Du samtykkjer her til at du er kjend med formålet til og innhaldet i søknaden.

Eg samtykkjer til at:

Det blir søkt om tenester hos Statped. Dette vil innebere at Statped innhentar, utvekslar og deler informasjon med pedagogisk-psykologisk teneste om det tenesta omfattar.

Statped kan utveksle og dele nødvendige opplysningar med barnehagen eller skulen.

Viss det blir behov for å utveksle informasjon med andre instansar, vil du bli spurd om eige samtykke til dette.

Statped er behandlingsansvarleg for personopplysningane, det vil seie ansvarleg for at opplysningane blir behandla konfidensielt i samsvar med det gjeldande regelverket for informasjonstryggleik og personvern. Sjå også Statped si personvernerklæring på statped.no.

Dine rettar:

1. Samtykket er frivillig, og du kan når som helst trekkje det tilbake. Det er også mogleg å reservere seg mot delar av det Statped har bedt om samtykke til.
2. Du kan be om innsyn i eigne opplysningar.
3. Du kan be om sletting og/eller retting av opplysningar du som brukar eller forelder / annan med foreldreansvar meiner er feil eller gjev eit skeivt bilete av saka.

Stad:

Dato:

Underskrift:

Underskrift:

Underskrift:

Barnets stemme: Brukaren har blitt høyrd i saka i samsvar med Barnekonvensjonen sin artikkel 12 og CRPD.

Brukarar under 15 år: Foreldre eller andre med foreldreansvar skal underskrive samtykkeerklæringa når brukaren er under 15 år (sjå barnelova § 32). Viss brukaren er over 12 år, skal han eller ho få seie si meining før samtykkeerklæringa blir underskriven og søknaden sendt (sjå barnelova § 31).

Brukarar over 15 år: Brukaren underskriv sjølv samtykkeerklæringa om han eller ho har fylt 15 år. Foreldre eller andre med foreldreansvar bør medunderskrive fram til brukaren er 18 år.

Underskrivast av leiar i PP-tenesta eller annan med fullmakt

Stad

Dato

Underskrift leiar PP-tenesta:

Namn og tittel (trykte bokstavar):

Før søknaden blir send, sjekk at alle obligatoriske felt merka med raudt * er fylt ut.

- Fødselsnummer elev
- Fødselsnummer føresette 1 og 2
- Foreldreansvar føresette 1 og 2
- Namn, organisasjonsnummer og kommune PP-tenesta
- E-post til kontaktperson i PPT